



FICHE DE POSTE

AGENT POLYVALENT VOIRIE

Mission Principale

Exécute les travaux d'entretien courant pour maintenir la qualité du patrimoine de voirie afin d'assurer à l'usager des conditions de sécurité et de confort définis. Met en œuvre des actions d'exploitation du patrimoine de voirie, afin de garantir la sécurité des déplacements et d'optimiser l'utilisation du réseau

Identification de l'agent occupant le poste

Nom Prénom	
Grade	
Date arrivée sur le poste	
Intitulé du poste	Agent polyvalent voirie – environnement

Caractéristiques statutaires du poste

Filière	Technique
Cadre statutaire	Catégorie C
Cadre d'emploi	Adjoints techniques
Temps de travail	37 heures

Conditions d'exercice

Lieu	Service technique (CTM)
Horaires de travail	Lundi à jeudi : 8h00 – 12h00 / 13h00 – 16h30 Vendredi : 8h00 – 12h00 / 13h00 – 16h00
Contraintes ou particularités d'exercice	Utilisation de matériel bruyant et dangereux, et de produits. Port d'équipements de protection individuelle obligatoire. Participation au volontariat aux astreinte technique, déchetterie et nettoyage du dimanche matin
Moyens et équipements utilisés	Protection individuelles (gants, chaussures de sécurité, lunettes, vêtements adaptés)

Positionnement hiérarchique

Service	Environnement
Responsable hiérarchique	Responsable du service environnement
Encadrement	Pas d'encadrement

Relations du Poste

Interne	Echanges permanents avec le responsable du service environnement et son adjoint
Externe	Contacts fréquents avec les usagers et administrés

Missions - Activités	Compétences
<p><u>Voirie et espace public</u> Surveillance et diagnostic de l'état de la voirie Réalisation de travaux d'entretien courant (chaussées, trottoirs, équipements) Mise en place et maintenance de la signalisation temporaire et permanente Interventions de petite maçonnerie et réparations diverses (Mobilier urbain) Enlèvement de tags</p> <p><u>Entretien du matériel</u> Entretien courant et petites réparations du matériel</p> <p><u>Interventions ponctuelles renfort</u></p>	<p style="text-align: center;">Compétences théoriques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les règles de sécurité collectives et individuelles dans le cadre des interventions, de l'utilisation des matériels, des outils et des produits. • Les techniques d'entretien du matériel • Port de charges lourdes <p>Informations complémentaires</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poste polyvalent nécessitant une adaptabilité • Permis B obligatoire • Permis / Habilitation CACES (Nacelle, Chariot télescopique, etc..) souhaité
<p><u>Propreté urbaine</u> Nettoyage de la voirie et des espaces publics Ramassage des déchets et feuilles Enlèvement de dépôts sauvages Entretien courant des équipements liés à la propreté</p>	<p style="text-align: center;">Savoirs faire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appliquer les consignes de sécurité • Travailler en équipe • Savoir rendre compte à sa hiérarchie • S'adapter à des missions variées • Respecter la signalisation et les règles de circulation
<p><u>Espaces verts</u> Entretien des espaces verts : tonte, taille, désherbage, arrosage Plantation et création de massifs Utilisation d'outils motorisés (tondeuse, débroussailleuse, souffleur...)</p> <p><u>Manifestations</u> Installation et démontage de matériel pour événements Mise en place de signalisation et sécurisation des sites Installation/désinstallation des illuminations de fin d'année Participation aux opérations hivernales (déneigement, salage)</p>	<p style="text-align: center;">Savoirs être</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sens du service public • Rigueur et organisation • Autonomie et réactivité • Discrétion et courtoisie • Esprit d'équipe • Disponibilité

NB : Cette fiche de poste n'a pas de caractère contractuel et peut évoluer en fonction des nécessités du service, des projets de la collectivité ou du changement de grade de l'agent.

MAJ : 03/04/2026